Город-курорт Анапа, п.Суворов-Черкесский

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края

специальная (коррекционная) школа-интернат № 28 п.Суворов-Черкесского

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  решением педагогического совета  от 31.08.2020 года протокол №1  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Г.Татарченко |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по русскому языку

Уровень образования (класс)

основное общее образование, 5 класс

Количество часов \_\_136

Учитель \_\_\_Иванова Татьяна Петровна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Программа разработана в соответствии и на основе

Федеральных государственных общеобразовательных стандартов для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

адаптированной основной общеобразовательной программы для детей с умственной отсталостью (нарушением интеллекта) 2020г.; рабочей программы по учебным предметам. ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1, 5-9 классы/ Э.В.Якубовская, М.И.Шишкова, И.М. Бгажнокова, 2019.

1. **Пояснительная записка**

Данная рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) вариант 1, адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

**Нормативные документы, обеспечивающие реализацию программы:**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об образовании в Российской Федерации".
2. Концепция Федерального государственного образовательного стандарта для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».
5. Рабочей программы по учебным предметам. ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5-9 классы/ Э.В.Якубовская, М.И.Шишкова, И.М.Бгажнокова.
6. Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) ГКОУ школы-интерната № 28 п. Суворов - Черкесский, утверждённая на педагогическом совете 31.08.2020 г.

**Общие цели курса**

Рабочая программа по русскому языку имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности. Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач:**

― расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

― ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

― использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

― развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания текстов;

― развитие положительных качеств и свойств личности.

**Планируемые результаты освоения учебного предмета по итогам обучения в 5 классе**

**Минимальный уровень:**

деление слов на слоги для переноса;

списывание по слогам и целыми словами с рукописного и печатного текста с орфографическим проговариванием;

запись под диктовку слов и коротких предложений (2-4 слова) с изученными орфограммами;

обозначение мягкости и твердости согласных звуков на письме гласными буквами и буквой Ь (после предварительной отработки);

дифференциация и подбор слов, обозначающих предметы, действия, признаки;

составление предложений, восстановление в них нарушенного порядка слов с ориентацией на серию сюжетных картинок;

выделение из текста предложений на заданную тему;

участие в обсуждении темы текста и выбора заголовка к нему.

**Достаточный уровень:**

различение гласных и согласных звуков и букв; ударных и безударных согласных звуков; оппозиционных согласных по звонкости-глухости, твердости-мягкости;

списывание рукописного и печатного текста целыми словами с орфографическим проговариванием;

запись под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (30-35 слов);

дифференциация и подбор слов различных категорий по вопросу и грамматическому значению (название предметов, действий и признаков предметов);

составление и распространение предложений, установление связи между словами с помощью учителя, постановка знаков препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знак);

деление текста на предложения;

выделение темы текста (о чём идет речь), выбор одного заголовка из нескольких, подходящего по смыслу;

самостоятельная запись 3-4 предложений из составленного текста после его анализа

Письмо и развитие речи в специальной школе для детей с интеллектуальными нарушениями является одним из основных учебных предметов, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Все умения и навыки, получаемые обучающимися являются практически значимыми для их социальной адаптации и реабилитации. Письмо и развитие речи в коррекционной школе изучается на протяжении всех лет обучения.

При обучении предмета используются следующие принципы: принцип коммуникативной направленности, воспитывающий и развивающий принципы, принцип доступности обучения, принцип систематичности и последовательности, принцип наглядности в обучении, принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. Программный материал расположен концентрически: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

Формы работы

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, контрольного письма по обводке, контрольных вопросов и грамматических заданий

Для реализации основных целей и задач курса применяются разнообразные типы уроков::

Основные:

-урок изучения нового учебного материала;

-урок закрепления и применения знаний;

-урок обобщающего повторения и систематизации знаний;

-урок контроля знаний и умений.

Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развёрнуто выражать мысли, точнее понимать высказывание других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестаёт быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа включает в себя следующие разделы: «Звуки и буквы. Текст», «Слово. Текст», «Предложение. Текст», «Связная письменная речь», «Деловое письмо».

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Специальные уроки делового письма и связной речи с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя.

Требования к контролю и оценке знаний определены тремя уровнями в зависимости от учебных возможностей школьников:

первый уровень (базовый)предполагает реализацию требований к ученику в объёме программного материала;

второй уровень скорректирован по отношению к базовому уровню в сторону уменьшения объёма материала и его содержательного потенциала (с систематическим использованием образцов выполнения работы, опорных схем. Опосредованных подсказок).

третий уровень ограничен умением аккуратно и правильно списывать с рукописного и печатного текстов. Он доступен ученикам с более выраженными или осложнёнными интеллектуальными нарушениями.

**3. Описание места учебного предмета в учебном плане.**

Согласно АООП для детей с умственной отсталостью (нарушением интеллекта), разработанной в соответствии с требованиями ФГОС (вариант 1) на изучение русского языка в 5 классе отводится 136 часов, 4 часа в неделю.

4. Личностные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса.

Личностные учебные действия

1.1.осознано выполнять обязанности ученика, члена школьного коллектива, пользоваться соответствующими правами;

1.2.испытывать чувство гордости за свою страну; гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;

1.3.адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;

1.4. уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;

1.5. активно включаться в общеполезную социальную деятельность; осознано относиться к выбору профессии;

1.6. бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны;

1.7. соблюдать правила безопасного и бережного поведения в природе и обществе.

Коммуникативные учебные действия

2.1. вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.);

2.2. слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, признавать возможность существования различных точек зрения и право каждого иметь свою точку зрения, аргументировать свою позицию;

2.3. дифференцированно использовать разные виды речевых высказываний в коммуникативных ситуациях с учетом специфики участников (возраст, социальный статус, знакомый – незнакомый и т.п.)

2.4. использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;

2.5. использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

Регулятивные учебные действия

3.1. принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;

3.2. осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;

3.3. осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих;

3.4. осуществлять самооценку и самоконтроль в деятельности, адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

Познавательные учебные действия

4.1. дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;

4.2. использовать логические действия (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;

4.3. применять начальные сведения о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (природных, социальных, культурных, технических и др.) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета и для решения познавательных и практических задач;

4.4. использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

В соответствии с требования Стандарта для обучающихся с умственной отсталостью (ин­теллектуальными нарушениями) оценке подлежат **личностные и предметные ре­зуль­та­ты.**

**Личностные результаты** включают овладение обучающимися социальными (жизненными) компетенциями, необходимыми для решения практико-ориентированных задач и обеспечивающими формирование и развитие социальных отношений обучающихся в различных средах.

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения ребенка в овладении социальными (жизненными) компетенциями, которые, в конечном итоге, составляют основу этих результатов. При этом, некоторые личностные результаты (например, комплекс результатов: «формирования гражданского самосознания») могут быть оценены исключительно качественно.

**Предметные результаты** связаны с овладением обучающимися содержанием каждой предметной области и характеризуют достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, способность их применять в практической деятельности.

В связи с этим основными критериями оценки планируемых результатов являются следующие: соответствие / несоответствие науке и практике; полнота и надежность усвоения; самостоятельность применения усвоенных знаний.

Таким образом, ус­во­енные предметные ре­зультаты могут быть оценены с точки зрения до­сто­вер­нос­ти как «верные» или «неверные». Критерий «верно» / «неверно» (правильность выполнения задания) сви­детельствует о частотности допущения тех или иных ошибок, возможных при­чинах их появления, способах их предупреждения или пре­о­до­ле­ния. По критерию полноты предметные результаты могут оцениваться как полные, частично полные и неполные. Самостоятельность выполнения заданий оценивается с позиции наличия / отсутствия помощи и ее видов: задание выполнено полностью самостоятельно; выполнено по словесной инструкции; выполнено с опорой на образец; задание не выполнено при оказании различных видов помощи.

5. Содержание учебного предмета.

В результате усвоения программного материала курса учащиеся получают знания и умения по следующим разделам:

Грамматика, правописание и развитие речи

Фонетика. Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами ь, е, ё, и, ю, я. Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости – мягкости, звонкости – глухости. Разделительный мягкий знак. Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Морфология

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согла¬сных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гла¬сных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный ъ.

Части речи

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица –шь, -шься. Глаголы на –ся (-сь). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с –ться, -тся. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы НЕ с глаголами.

Синтаксис. Словосочетание. Предложение. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Однородные члены предложения.

Развитие речи, работа с текстом

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Деловое письмо

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые.

**6. Тематическое планирование с указанием основных видов учебной деятельности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование раздела. Тема урока.** | **Количество часов** | **Основные виды учебной деятельности** |
|  | **Звуки и буквы. Текст.** | **17** |  |
|  | Алфавит. Гласные и согласные. | 1 | Повторить порядок букв в алфавите, закрепить порядок пользования орфографическим словарём |
|  | Несовпадение звука и буквы в слове | 1 | Наблюдать за несоответствием звука и буквы в слове |
|  | Твёрдые и мягкие согласные перед и, е,ё, ю,я. | 1 | Различать на слух и чётко произносить твёрдые и мягкие согласные. |
|  | Мягкий знак в конце и в середине слова. | 1 | Доказывать правильность постановки мягкого знака по образцу рассуждения. |
|  | Правописание слов с разделительным мягким знаком. | 1 | Понаблюдать за написанием разделительного мягкого знака. Упражняться в умении слышать и правильно писать слова с разделительным мягким знаком. Вспомнить правила переноса таких слов. |
|  | Текст. Различие текста и не текста | 1 | Учиться различать текст и отдельные предложения. Уметь объяснить эти различия. |
|  | Парные звонкие и глухие, их правописание на конце слова. | 1 | Различать на слух звонкие и глухие согласные. |
|  | Ударные и безударные гласные. | 1 | Наблюдать за соотнесением звука и буквы под ударением и несоответствием в безударном положении. |
|  | Проверка безударных гласных. | 1 | Использовать способ проверки безударных гласных по образцу |
|  | Закрепление знаний. | 1 | Учиться подбирать проверочные слова |
|  | Текст. Определение темы текста. | 1 | Учиться определять и формулировать тему текста. Коллективно подбирать заголовок к тексту. |
|  | *Деловое письмо. Адрес.* | 1 | Познакомиться с понятием «адрес». Потренироваться в написании адреса. |
|  | Работа над ошибками | 1 | Проанализировать допущенные ошибки и записать правильный вариант |
|  | ***Диагностическая контрольная работа №1*** | 1 | Записать текст под диктовку,  выполнить грамматическое задание |
|  | Работа над ошибками | 1 | Проанализировать допущенные ошибки и записать правильный вариант |
|  | *Коллективное составление рассказа по серии картинок* | 1 | Учиться составлять рассказ по картинкам |
|  | Работа над ошибками | 1 | Проанализировать сделанные ошибки |
|  | **Предложение. Текст.** | **17** |  |
|  | Выражение в предложении законченной мысли. | 1 | Закреплять выделять предложение из текста, |
|  | Распространение предложений. | 1 | Дополнять предложение. |
|  | Порядок слов в предложении. | 1 | Восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении. |
|  | Связь слов в предложении. | 1 | Связывать слова в предложении, изменяя форму слова |
|  | Главные члены предложения. Сказуемое. | 1 | Познакомиться с главными членами предложения. Различать подлежащее и сказуемое. |
|  | Подлежащее. | 1 | Учиться подчёркивать члены предложения. |
|  | Второстепенные члены предложения. | 1 | Познакомиться с второстепенными членами предложения. |
|  | Деление текста на предложения. | 1 | Учиться выделять предложение. |
|  | Знаки препинания в конце предложения. | 1 | Учиться определять знак препинания в конце предложения |
|  | Вопросительные предложения | 1 | Различать предложения по интонации |
|  | Восклицательные предложения. | 1 | Учиться находить вопросительные, восклицательные слова. |
|  | Разные по интонации предложения. | 1 | Различать предложения по интонации |
|  | ***Контрольная работа по теме «Предложение»*** | 1 | Письменно ответить на контрольные вопросы и выполнить задания |
|  | Работа над ошибками. | 1 | Проанализировать допущенные ошибки и записать правильный вариант |
|  | *Деловое письмо. Адрес.* | 1 | Перечислять все адресные данные и уметь располагать их в нужной последовательности. |
|  | Работа над ошибками. | 1 | Проанализировать допущенные ошибки и записать правильный вариант |
|  | Повторение по теме | 1 | Учиться ставить знаки препинания в конце предложения |
|  | **Состав слова** | **32** |  |
|  | Корень и однокоренные слова | 1 | Познакомиться с однокоренными словами. |
|  | Общее и различия в значении однокоренных слов. | 1 | Учиться выделять корень слова. |
|  | Тренировочные упражнения | 1 | Тренироваться в подборе однокоренных слов. |
|  | Включение однокоренных слов в предложение. | 1 | Пополнять словарный запас однокоренными словами |
|  | Окончание – изменяемая часть слова | 1 | Познакомиться с окончанием. Тренироваться в нахождении его в слове и в графическом обозначении. |
|  | Установление связи между словами с помощью окончания. | 1 | Тренироваться в изменении слов, в составлении словосочетаний и предложений. |
|  | Приставка как часть слова | 1 | Познакомиться с приставкой. Тренироваться в нахождении её в слове и в графическом обозначении. |
|  | Изменение значения слова в зависимости от приставки | 1 | Наблюдать за изменением значения слова в зависимости от приставки |
|  | Приставка и предлог | 1 | Познакомиться с предлогом. Потренироваться в отличии его от приставки. |
|  | Суффикс как часть слова | 1 | Познакомиться с суффиксом.. Тренироваться в нахождении его в слове и графическом обозначении. |
|  | Изменение значения слова в зависимости от суффикса. | 1 | Пополнять словарный запас однокоренными словами |
|  | Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне. | 1 | Овладевать способами проверки безударных гласных. |
|  | Тренировочные упражнения | 1 | Тренироваться в проверке безударных гласных. |
|  | Единоообразное написание гласных в корне однокоренных слов. | 1 | Наблюдать за единоообразным написанием гласных в корне однокоренных слов. |
|  | Слово-корень с ударной гласной. | 1 | Находить проверочное слово в группе однокоренных. |
|  | Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов. | 1 | Тренироваться в подборе проверочного слова |
|  | Проверка безударных гласных в корне слова. | 1 | Использовать способ проверки безударных гласных по образцу**.** |
|  | Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне. | 1 | Доказывать правильность написания согласных по образцу рассуждения. |
|  | Единообразное написание звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. | 1 | Наблюдать за единообразным написанием звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. |
|  | Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слов. | 1 | Различать правила проверки парных согласных и безударных гласных. |
|  | Проверяемые гласные и согласные в корне. | 1 | Овладевать способами проверки безударных гласных, парных согласных в корне слов. |
|  | Непроверяемые написания в корне. | 1 | Пополнять словарь. |
|  | Единообразное написание корня в группе однокоренных слов. | 1 | Наблюдать за единообразным написанием корня в группе однокоренных слов. |
|  | ***Диагностическая контрольная работа №2*** | 1 | Записать текст под диктовку,  выполнить грамматическое задание |
|  | Работа над ошибками | 1 | Проанализировать допущенные ошибки и записать правильный вариант |
|  | Тренировочные упражнения | 1 | Тренироваться в единообразном написании корня в группе однокоренных слов. |
|  | Состав слова. Закрепление знаний. | 1 | Тренироваться в разборе слов по составу. |
|  | *Деловое письмо. Поздравление.* | 1 | Тренироваться в написании поздравления |
|  | Работа над ошибками | 1 | Проанализировать допущенные ошибки и записать правильный вариант |
|  | *Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.* | 1 | Учиться составлять рассказ по плану и картинке |
|  | Работа над ошибками | 1 | Проанализировать допущенные ошибки и записать правильный вариант |
|  | Повторение по теме «Состав слова» | 1 | Тренироваться в разборе слов по составу |
|  | **Части речи. Текст.** | **8** |  |
|  | Название предметов, действий и признаков | 1 | Чётко различать названия предметов, действий, признаков. |
|  | Понятие о частях речи. Существительное. | 1 | Уметь соотнести названия предметов, действий, признаков с частями речи. |
|  | Глагол | 1 | Учиться ставить вопросы к разным частям речи. |
|  | Прилагательное | 1 | Учиться определять части речи |
|  | Различие частей речи по значению и вопросу. | 1 | Учиться различать части речи |
|  | Тренировочные упражнения | 1 | Тренироваться в определении частей речи |
|  | Употребление разных частей речи в предложении и тексте | 1 | Употреблять разные части речи в предложении и тексте. Использовать их в диалоге, отвечая на вопрос собеседника |
|  | Закрепление по теме | 1 |  |
|  | **Имя существительное** | **20** |  |
|  | Значение существительных в речи | 1 | Понимать значение существительных в речи. |
|  | Одушевлённые и неодушевлённые существительные | 1 | Познакомиться с понятием «одушевлённые» и «неодушевлённые» имена существительные. |
|  | Собственные и нарицательные имена существительные | 1 | Познакомиться с понятием «собственные» и «нарицательные» имена существительные. |
|  | Правописание имён собственных | 1 | Делать вывод о правилах написания «собственных» имён существительных |
|  | Текст. Тема и основная мысль текста. | 1 | Учиться выделять в тексте основную мысль. |
|  | Понятие о единственном и множественном числе существительных | 1 | Различать единственное и множественное число существительных |
|  | Употребление существительных в единственном и множественном числе | 1 | Уметь употреблять имена существительные в единственном и множественном числе. |
|  | Изменение существительных по числам | 1 | Учиться изменять существительные по числам. |
|  | Знакомство с понятием рода | 1 | Познакомиться с понятием рода |
|  | Существительные мужского рода | 1 | Учиться отличать существительные мужского рода, подставляя к ним местоимения. |
|  | Существительные женского рода | 1 | Учиться отличать существительные женского рода, подставляя к ним местоимения. |
|  | Существительные среднего рода | 1 | Учиться отличать существительные среднего рода, подставляя к ним местоимения. |
|  | Различие существительных по родам | 1 | Учиться различать существительные мужского, среднего и женского рода, подставляя к ним местоимения. |
|  | Деловое письмо. Поздравление | 1 | Потренироваться в написании поздравления. |
|  | Работа над ошибками | 1 | Проанализировать допущенные ошибки и записать правильный вариант |
|  | Закрепление по теме | 1 | Тренироваться в определении грамматических признаков существительных. |
|  | ***Контрольная работа по теме «Имя существительное»*** | 1 | Письменно ответить на контрольные вопросы и выполнить задания |
|  | Работа над ошибками | 1 | Проанализировать допущенные ошибки и записать правильный вариант |
|  | *Коллективное изложение текста по данному началу и опорным словам* | 1 | Учиться выделять в тексте основную мысль, передавать её на письме. |
|  | Работа над ошибками | 1 | Проанализировать допущенные ошибки и записать правильный вариант |
|  | **Имя прилагательное.** | **12** |  |
|  | Значение прилагательного в речи | 1 | Понимать значение прилагательных в речи |
|  | Различение признаков, обозначенных прилагательным | 1 | Различать признаки, обозначенные прилагательным |
|  | Зависимость рода прилагательных от рода существительных | 1 | Определять зависимость прилагательных от существительных. |
|  | Окончания прилагательных мужского рода | 1 | Познакомиться с окончаниями прилагательных мужского рода и научиться соотносить их с вопросом. |
|  | Окончания прилагательных женского рода | 1 | Познакомиться с окончаниями прилагательн**ых женского** рода и научиться соотносить их с вопросом. |
|  | Окончания прилагательных среднего рода | 1 | Познакомиться с окончаниями прилагательн**ых среднего** рода и научиться соотносить их с вопросом. |
|  | Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода | 1 | Научиться соотносить окончания прилагательных мужского, среднего и женского рода с вопросом. |
|  | Изменение прилагательных по родам | 1 | Учиться изменять прилагательные по родам. |
|  | Прилагательное. Закрепление знаний. | 1 | Обогащать свою речь прилагательными |
|  | Тренировочные упражнения | 1 | Упражняться в употреблении прилагательных в устной и письменной речи |
|  | *Деловое письмо. Записка*. | 1 | Познакомиться с запиской и её частями. Потренироваться в записи недостающих частей разных записок. |
|  | Работа над ошибками | 1 | Проанализировать допущенные ошибки и записать правильный вариант |
|  | **Глагол** | 11 |  |
|  | Значение глаголов в речи | 1 | Понимать значение глаголов в речи. |
|  | Различие действий, обозначаемых глаголами. | 1 | Различать действия, обозначаемые глаголами и уметь приводить свои примеры действий. |
|  | Настоящее время глаголов | 1 | Понаблюдать за глаголами настоящего времени. |
|  | Прошедшее время глаголов | 1 | Понаблюдать за глаголами прошедшего времени. |
|  | Будущее время глаголов | 1 | Понаблюдать за глаголами будущего времени. |
|  | Различение глаголов по временам | 1 | Различать глаголы прошедшего, настоящего и будущего времени. |
|  | Глагол. Закрепление знаний. | 1 | Тренироваться в употреблении и правильном написании глаголов. |
|  | ***Контрольная работа по теме «Глагол»*** | 1 | Письменно ответить на контрольные вопросы и выполнить задания |
|  | *Коллективное изложение текста* | 1 | Уметь выстроить высказывание с целью передачи информации |
|  | Работа над ошибками | 1 | Проанализировать допущенные ошибки и записать правильный вариант |
|  | Текст. Отбор примеров для подтверждения основной мысли | 1 | Находить в тексте примеры, подтверждающие основную мысль. |
|  | **Предложение. Текст.** | **11** |  |
|  | Главные члены предложения. | 1 | Уметь находить и подчёркивать главные члены предложения. |
|  | Второстепенные члены предложения | 1 | Различать главные и второстепенные члены предложения. |
|  | Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным. | 1 | Тренироваться в постановке вопросов от главных членов предложения к второстепенным. |
|  | Различие распространённых и нераспространённых предложений | 1 | Различать распространённые и нераспространённые предложения. |
|  | Распространение предложений. | 1 | Тренироваться в распространении предложений. |
|  | Знакомство с однородными членами предложения. | 1 | Тренироваться в чтении однородных членов с интонацией перечисления. Понаблюдать за записью их в предложении. |
|  | Дополнение предложений однородными членами. | 1 | Составлять предложения с однородными членами. |
|  | *Составление текста на данную тему* | 1 | Уметь выстроить высказывание с целью передачи информации |
|  | ***Диагностическая контрольная работа №3*** | 1 | Записать текст под диктовку,  выполнить грамматическое задание |
|  | *Деловое письмо. Записка.* | 1 | Познакомиться с разными по тематике записками. Потренироваться в написании записок. |
|  | Работа над ошибками. | 1 | Проанализировать допущенные ошибки и записать правильный вариант |
|  | **Повторение.** | **8** |  |
|  | Состав слова | 1 | Повторить материал по теме. Потренироваться в разборе слов по составу. |
|  | Существительное | 1 | Повторить материал по теме. Потренироваться в определении грамматических признаков существительных. |
|  | Прилагательное | 1 | Повторить материал по теме. Учиться употреблять в речи прилагательные. |
|  | Глагол | 1 | Повторить материал по теме. Потренироваться в определении грамматических признаков глаголов. |
|  | Предложение | 1 | Повторить материал по теме. Тренироваться в составлении предложений. |
|  | Текст | 1 | Повторить материал по теме. Тренироваться составлять текст |
|  | Деловое письмо. Письмо. | 1 | Потренироваться в написании писем. |
|  | Работа над ошибками. | 1 | Проанализировать допущенные ошибки и записать правильный вариант |
| * 1. 1 | Итого: | 136 |  |
|  | Контрольные работы | 6 |  |
|  | Творческие работы | 5 |  |
|  | Деловое письмо | 5 |  |

7. Планируемые результаты освоения учебного предмета по итогам обучения в 5 классе

Минимальный уровень:

деление слов на слоги для переноса;

списывание по слогам и целыми словами с рукописного и печатного текста с орфографическим проговариванием;

запись под диктовку слов и коротких предложений (2-4 слова) с изученными орфограммами;

обозначение мягкости и твердости согласных звуков на письме гласными буквами и буквой Ь (после предварительной отработки);

дифференциация и подбор слов, обозначающих предметы, действия, признаки;

составление предложений, восстановление в них нарушенного порядка слов с ориентацией на серию сюжетных картинок;

выделение из текста предложений на заданную тему;

участие в обсуждении темы текста и выбора заголовка к нему.

Достаточный уровень:

различение гласных и согласных звуков и букв; ударных и безударных согласных звуков; оппозиционных согласных по звонкости-глухости, твердости-мягкости;

списывание рукописного и печатного текста целыми словами с орфографическим проговариванием;

запись под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (30-35 слов);

дифференциация и подбор слов различных категорий по вопросу и грамматическому значению (название предметов, действий и признаков предметов);

составление и распространение предложений, установление связи между словами с помощью учителя, постановка знаков препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знак);

деление текста на предложения;

выделение темы текста (о чём идет речь), выбор одного заголовка из нескольких, подходящего по смыслу;

самостоятельная запись 3-4 предложений из составленного текста после его анализа

8. Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности.

|  |
| --- |
| **Наименование объектов и средств материально-технического обеспечения.** |
| **Печатные пособия.** |
| 1. Э.В.Якубовская и др. Рабочая программа по русскому языку ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями Вариант I/ 2. Э.В.Якубовская, Н.Г.Галунчикова. Русский язык.5 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. 3. Э.В.Якубовская и др. Русский язык. Рабочая тетрадь. 5 класс. Учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. 4. И.В.Веркеенко. Упражнения и проверочные задания по русскому языку: тетрадь для учащихся 5 класса специальных (коррекционных) общеобразовательных школ VIII вида. 5. Э.В.Якубовская. Русский язык. 5 класс. Методические рекомендации для учителя. 6. Э.В.Якубовская. Русский язык. Дидактический материал для учащихся 5 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. 7. Шехирева А.М.Деловое письмо. Тетрадь по письму и развитию речи для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. 8. Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. Русский язык. Рабочая тетрадь 1. Состав слова. Учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. 9. Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. Русский язык. Рабочая тетрадь 2. Имя существительное. Учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. 10. Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. Русский язык. Рабочая тетрадь 3. Имя прилагательное. Учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. 11. Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. Русский язык. Рабочая тетрадь 4. Глагол. Учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. |
| **Технические средства обучения.** |
| 1. Мультимедийный комплекс.  2. Магнитная доска |
| **Цифровые и электронные образовательные ресурсы** |
| Презентации Microsoft Office PowerPoint:   1. Безударная гласная в корне слова. 2. Парные согласные в корне слова. 3. Части речи. 4. Состав слова. 5. Перенос слов. 6. Деловое письмо. Записка. |
| **Демонстрационные пособия.** |
| 1. Односторонние таблицы 2. Плакаты со словарными словами |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Протокол заседания  методического объединения  учителей начальных классов  от 28.08.2020 года №1  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.П.Малахова |  | Согласовано  Заместитель директора по УВР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Ислангулова  28.08.2020 года |